

1. PREMESSA

Il Modulo FLEET MANAGEMENT di WebM@int FM 4.0 è dedicato alle Aziende che vogliono gestire, il complesso delle Procedure (Interne ed esterne) necessarie alla gestione del proprio Parco Auto/Mezzi (Proprietà o Leasing) anche su **Sedi Diverse**.

Il Modulo è disponibile sia per ambiente **Cloud** (sicuro e protetto) che Intranet **Aziendale**.

Le Funzionalità di Base del Modulo sono quelle descritte in questo elaborato anche se i Work-Flow possono variare a seconda dei Processi Organizzativi e Autorizzativi e delle Procedure Interne ed Esterne (Leasing) che si andranno a definire nella Fase di Due Diligence che porterà al Set-up del Sistema. Eventuali funzionalità aggiuntive possono essere sviluppare ad hoc su specifica cliente.

Il Modulo può essere implementato sia dalle Aziende di settore che dalle Aziende Utilizzatrici. Quando segue è solo uno degli ipotetici scenari che si possono implementare, per questo Processo, in ambito "Azienda Utilizzatrice".

Non solo una Gestione Amministrativa/Logistica/Tecnica della Flotta ma anche un Controllo Live e interattivo, grazie alla **Funzione GPS** che trasforma il Modulo Fleet Management in *Industry 4.0*.

GESTIONE PROCESSI: I Processi gestiti sono i seguenti:

PROCESSO AMMINISTRATIVO

- RICHIESTA (Dipendente richiede a Manager assegnazione Auto)
- ASSEGNAZIONE (Auto viene assegnata a Dipendente)
- RICONSEGNA (Auto riconsegnata per fine Leasing o perché Dipendente non più elegibile)
- RICHIAMO (Richiamo Auto per Manutenzioni Programmate o malfunzionamenti)

ATTIVITÀ PIANIFICATE

- MANUTENZIONI PROGRAMMATE (Tagliandi e Revisioni)
- PAGAMENTI (Bolli - Assicurazione - Canoni Leasing)

ATTIVITÀ STRAORDINARIE

- GUASTI (Richiamo da Azienda Leasing o Richiesta Dipendente)
- MULTE (Registrazione, Verifica, Contestazione o Pagamento)
- INCIDENTI E FURTI (Gestione Assicurativa)
- PEDAGGI E RIFORNIMENTI (Gestione Spese Viaggio)

FUNZIONALITÀ: Per la Gestione dei Processi di Fleet Management il Modulo si avvale delle seguenti Funzionalità:

ATTIVITÀ DATA LOADING & SET-UP

- Anagrafiche Mezzi
- Anagrafiche Dipendenti
 - Privilegi User
- Scheduler
 - Azioni e Manutenzioni Programmate
- Work Flow Processi Gestionali
 - Proprietà
 - Leasing

FASCICOLO MEZZO

- Libretto
- CDP
- Scheda Manutenzioni
- Registrazione Interventi e Pagamenti
- Contratto di Leasing
- Altri Documenti

FASCICOLO CONTRATTO

- Documenti Contratto Leasing
- Procedure
- Check List (what to do)

ATTIVITÀ DI GESTIONE

- Assegnazione Mezzo
- Generazione Ticket
 - Profile Manager
 - Sanzioni
 - Incidenti/Furti
 - Guasti
- Controllo O.d.L. e Ticket
- Gestione Pagamenti
 - Rifornimenti
 - Pedaggi
- Cruscotto e Report

MODULO GPS SATELLITALE

- Geolocalizzazione
- Percorsi
- Consumi e Rifornimenti
- Alert
- Comunicazione
- Altro

ATTIVITÀ DATA LOADING & SET-UP

ANAGRAFICA

MEZZI: Tutti i mezzi della Flotta Aziendale vengono censiti e catalogati nel Data Base con gli elementi significativi ed univoci del Mezzo.

La prima distinzione riguarda la Tipologia di Proprietà: **Aziendale or Leasing**

Ogni Tipologia potrà richiamare Work-Flow specifici.

Ogni mezzo della Flotta è presente nel DataBase con i Dati peculiari e caratteristici:

- MARCA – MODELLO – TARGA – DATA IMMATRICOLAZIONE
- DATA INIZIO SERVIZIO – DATA FINE SERVIZIO – EVENTUALI RINNOVI
- LEASING: COSTI DEL SERVIZIO

DIPENDENTI: Tutto il Personale Aziendale può essere autorizzato all' Accesso e la Gestione della Flotta Aziendale a seconda del proprio Ruolo e Responsabilità (definite durante la Due Diligence). Ogni User può avere propri "Privilegi", che consentono iterazioni diverse nel Modulo.

A titolo di Esempio: Driver, Responsabile Amministrativo, Responsabile Tecnico, etc

Nei casi richiesti, potrà essere assegnato e censito un Badge Personale che consentirà la presa in carico del Mezzo, questa funzione è collegata al Modulo GPS.

Per la Tipologia Driver si registrerà anche la Patente di Guida con la Data di Rinnovo, che genererà un Alert sia al Driver che al Responsabile Operativo. (Come Azione periodica si potrebbe richiedere certificazione sui punti patente, per verificare la validità della stessa).

SCHEDULER

AZIONI E MANUTENZIONI PROGRAMMATE: Tutte le possibili Azioni (esempio: Pagamenti) oppure le Manutenzioni Programmate (come da Scheda Tecnica Costruttore) vengono inserite nel Modulo, per generare gli Ordini di Lavoro.

Si potrà associare un Costo, Pianificato, per ogni Azione/Manutenzione.

Le Manutenzioni Programmate potranno avere due elementi di riferimento

- Tempo
- Kilometraggio

PROCESSI GESTIONALI: Per tutti i Processi Gestionali, a seconda della Tipologia di Proprietà (Aziendale o Leasing), verranno definiti ed inseriti nel Set-up del Modulo, tutti i Work - Flow, Procedurali e Autorizzativi.

FASCICOLO MEZZO (*Repository Documentale*)

Ad ogni Mezzo verranno associati i propri Documenti (Libretto, Certificato di Proprietà, Scheda Manutenzioni Programmate, Contratto di Leasing, Altri Documenti).

Verranno inoltre Registrati tutti gli Interventi (Ordinari e Straordinari) e i Pagamenti, oltre al Calcolo delle Penali per eccedenza Kilometrica (Leasing)

Ogni Mezzo, verrà dotato, in base alla Data di Costruzione e Messa in Servizio, di una Scheda riportante sia le Scadenze (Bollo, Assicurazione, Revisione, Pagamento e Rinnovo Leasing) che le Manutenzioni periodiche programmate (es: Cambio Olio, Cambio Pasticche Freni, Cambio Pneumatici, Revisioni, etc)

La associazione tra Attività e Mezzo genererà, automaticamente gli Ordini di Lavoro.

FASCICOLO CONTRATTO (*Contratti di leasing e Procedure*)

È il Fascicolo contenente tutta la Documentazione Contrattuale (esempio: Contratto di Leasing) ma anche le Procedure Aziendali e i Moduli da Utilizzare nei Processi (es: Richiesta di Assegnazione Mezzo).

Anche per Contratto e Procedure verrà creata una Scheda riportante tutte le Scadenze (es: Scadenza Contratto di Leasing) e una Check List con i passi da compiere e la documentazione da Produrre per ogni singola Scadenza.

Anche queste Scadenze vanno a generare degli Ordini di Servizio (O.d.L.) e relativi Alert a responsabile di Servizio e Management.

ATTIVITÀ DI GESTIONE

ASSEGNAZIONE MEZZO

In base alle Procedure Interne, ogni Mezzo potrà essere assegnato ad una Persona (Driver) su base definitiva o periodica (giornaliera).

Un Lettore Badge potrà consentire sia la accensione del Mezzo che la Associazione Mezzo/Driver

Tutte le attività saranno riconducibili sia al Mezzo che al Driver che lo aveva in assegnazione.

GENERAZIONE TICKET: Le Attività NON Programmate verranno gestite con l'inserimento di una richiesta nel Modulo e la generazione di un TICKET. Abbiamo ipotizzato le seguenti Attività con carattere Straordinario:

SANZIONI: Eventuali sanzioni (Mulle) verranno registrate, a cura del Responsabile della Gestione della Attività, nel Modulo FLEET MANAGEMENT e associate sia al Mezzo che al Driver.

Il Ticket generato, arriverà al Responsabile della Gestione della Attività (reclamo/pagamento), che provvederà alla sua Gestione (Pagamento or Contestazione) fino alla Chiusura.

La Apertura del Ticket SANZIONE aprirà una Check List descrittiva con tutti i passi da seguire ed eventuali numeri telefonici/email di contatto.

INCIDENTI/FURTI: Eventuali Incidenti/Furti potranno essere comunicati dal Driver al Responsabile della Attività, che provvederà alla sua Registrazione e Gestione con la Assicurazione. Gli Incidenti verranno associati sia la Mezzo che al Driver.

Il Ticket generato, arriverà al Responsabile della Gestione della Attività (apertura/chiusura / liquidazione sinistro). Al termine dell'Iter assicurativo si provvederà alla sua Chiusura.

La Apertura del Ticket INCIDENTE/FURTO aprirà una Check List descrittiva con tutti i passi da seguire ed eventuali numeri telefonici/email di contatto.

GUASTI: Possiamo distinguere tra due tipologie:

- **Predittivo:** Segnalato dal Modulo GPS oppure dal Driver ma con ritorno in Sede.
- **On the road**

Predittivo: Si genererà un Ticket, in automatico se proveniente da GPS oppure dal Driver, a cura del responsabile della Attività, con la richiesta di intervento in Officina.

Il Responsabile della Attività provvederà alla trasmissione della richiesta alla Officina (Richiesta di Intervento) e a riparazione avvenuta, constatato il Servizio Reso, provvederà alla chiusura del Ticket e al pagamento della Fattura.

La Apertura del Ticket GUASTO PREDITTIVO aprirà una Check List descrittiva con tutti i passi da seguire ed eventuali numeri telefonici/email di contatto.

On the Road: Può essere rilevato dal Driver oppure dal Sistema GPS, in questo caso il “Problema” viene registrato in automatico, così come la apertura del Ticket sul Modulo Fleet Management.

Driver segnala il Problema alla Centrale Operativa oppure, tramite sistema di Comunicazione GPS comunica la natura del problema e riceve le istruzioni del caso:

- Carro-Attrezzi convenzionato
- Officina convenzionata

Il Responsabile della gestione della Attività riceve queste tipologie di Ticket e si occupa della gestione conseguente (es: Pagamento Carro-Attrezzi, Preventivo / Autorizzazione / Pagamento Officina).

La Apertura del Ticket GUASTO PREDITTIVO aprirà una Check List descrittiva con tutti i passi da seguire ed eventuali numeri telefonici/email di contatto.

Tutti i TICKET andranno a formare la History del mezzo (TARGA) oltre che alimentare un CRUSCOTTO Quantitativo, Qualitativo, Finanziario.

PROFILE MANAGER: La richiesta per un Nuovo Utente oppure per effettuare una modifica al Profilo di utente già attivo oppure una cancellazione Utente viene immessa nel Modulo per la generazione di un Ticket.

E' compito dell'Admin designato provvedere alla sua gestione nel Modulo.

CONTROLLO O.D.L. E TICKET: Tutte le O.d.L e i Ticket arrivano ai responsabili delle Attività per la loro Gestione e Chiusura.

Le Attività sono disponibili nella apposita Sezione del Modulo Fleet Management.

Per le O.d.L. viene generato un Programma di Lavoro settimanale con Alert (email) ai Responsabili della loro Gestione.

Per i Ticket, ad ogni Apertura (approvata) viene inviato Alert (email) al responsabile della Gestione.

Ogni O.d.L./Ticket arriverà al Responsabile della Gestione di quella Attività (email/notifica) che una volta eseguita (secondo le procedure interne) provvederà alla sua Chiusura.

In base alla Data di Chiusura (obbligatoria) si potrà attivare una Data di ALERT, per dar modo al Responsabile, di avere il giusto tempo di intervento.

Ogni Attività scaduta potrà generare un Alert al Responsabile la Attività e al Management.

Le O.d.L. legate al Kilometraggio, verranno attivate dal Modulo GPS con Alert al Responsabile e al Management.

O.d.L./Ticket andranno a formare la History del mezzo (TARGA) oltre che ad alimentare un CRUSCOTTO Quantitativo, Qualitativo, Finanziario.

GESTIONE PAGAMENTI: *Eventuali Spese, effettuate durante il viaggio a cura del Driver, verranno registrate in WebM@int FM 4.0, abbiamo individuato le seguenti casistiche:*

RIFORNIMENTI: *Il Rifornamento potrà avvenire attraverso Tessera Carburanti oppure in Contanti. In entrambi i casi tutti i rifornimenti verranno annotati su una SCHEDA PAGAMENTI legata al mezzo.*

La Scheda Pagamenti verrà poi caricata su WebM@int FM 4.0 a fronte della Targa del Mezzo.

Nel caso di **Tessera Carburanti** (Legata alla Targa del Mezzo) le Fatture Elettroniche verranno ricevute dalla Amministrazione che potrà imputare il Rifornimento (Data, Importo, Litri) al Mezzo.

Tale Dato potrà essere comparato con il Dato registrato dalla Funzione GPS e si attesterà la correttezza della Operazione.

Si potrà sviluppare una Funzione Specifica per il collegamento di WebM@int FM 4.0 al Sistema Amministrativo per la registrazione e controllo automatico della Fattura

Nel caso di **Pagamento per Contanti** lo scontrino verrà inserito nella nota spese che il driver presenterà per ottenere rimborso.

Tale Dato potrà essere comparato con il Dato registrato dalla Funzione GPS e si attesterà la correttezza della Operazione.

PEDAGGI: *Il Pagamento dei Pedaggi potrà avvenire attraverso Telepass oppure in Contanti. In entrambi i casi tutti i Pagamenti verranno annotati su una SCHEDA PAGAMENTI legata al mezzo.*

La Scheda Pagamenti verrà poi caricata su WebM@int FM 4.0 a fronte della Targa del Mezzo.

Nel caso di **Telepass** (Legato alla Targa del Mezzo) le Fatture Elettroniche verranno ricevute dalla Amministrazione che potrà imputare il Pagamento (Data, Importo, Percorso) al Mezzo.

Tale Dato potrà essere comparato con il Dato registrato dalla Funzione GPS e si attesterà la correttezza della Operazione.

Si potrà sviluppare una Funzione Specifica per il collegamento di WebM@int FM 4.0 al Sistema Amministrativo per la registrazione e controllo automatico della Fattura

Nel caso di **Pagamento per Contanti** lo scontrino verrà inserito nella nota spese che il driver presenterà per ottenere rimborso.

Tale Dato potrà essere comparato con il Dato registrato dalla Funzione GPS e si attesterà la correttezza della Operazione.

CRUSCOTTO E REPORT: I Risultati di Tutte le Attività (O.d.L., Ticket, Spese e Pagamenti) verranno annotati nel Cruscotto del Modulo Fleet Management per una Misurazione Quantitativa e Qualitativa delle Attività, in Base ai parametri registrati in fase di Due Diligence (es: Service Level Agreement: in quanto tempo si deve chiudere una O.d.L. oppure un Ticket). Allo stesso modo verranno misurate Spese e Pagamenti.

Tutti i Dati saranno disponibili sia in forma di Cruscotto (Semaforo Verde/Giallo/Rosso) che numerica, negli appositi Report.

MODULO GPS

WebM@int FM 4.0, per il proprio Modulo GPS, grazie alla Partnership con Azienda Leader del Settore, certificata a livello Nazionale per operare nel campo della Sicurezza e nella Gestione GPS delle Flotte si avvale dei più alti Standard di Sicurezza oggi disponibili sul mercato,

Tutti i Dati sono riconducibili e accessibili all' interno di un unico Sistema (WebM@int FM 4.0) grazie agli elevati *Standard di Comunicazione* realizzabili con il Modulo Connector 4.0 che consente la iterazione con Sistemi esterni.

Per questa ragione è possibile integrare WebM@int FM 4.0 – Fleet Management con altri Sistemi GPS eventualmente già in uso alla Azienda Committente.

Di seguito elenchiamo le Funzionalità del nostro Modulo GPS

ASSOCIAZIONE MEZZO/DRIVER: Ogni Mezzo può essere dotato di un Lettore Badge che dà l'assenso alla accensione e registra il Dato Anagrafico del Conducente che prende in carico il Mezzo.

MONITORING LIVE: È possibile il **Monitoring mezzi**, nel loro insieme, partizionati (es: per zona e/o Capo Tecnico) o su singolo mezzo. Oltre che **la viabilità e il traffico in tempo reale**.

Analisi Predittiva: Il Sistema è in grado di recepire e comunicare istantaneamente eventuali anomalie che possono portare al guasto tecnico e quindi creare un Alert al Driver e alla Control Room Aziendale per le Azioni del Caso.

Emergenze: All' insorgere di una emergenza, il Mezzo è immediatamente localizzato sulla Mappa e in base alla Location sarà possibile fornire tutte le informazioni del caso, ad esempio: Centro Operativo, Officina Autorizzata, Carro-Attrezzi Autorizzato – Distributore etc

Visualizzazione eventi consente di ottenere importanti informazioni sugli eventi occorsi ad ogni veicolo

*Il Servizio è realizzato in modalità **responsive** ovvero utilizzabile da tutti i dispositivi Mobile.*

REGISTRAZIONE DATI: Il **Monitoring mezzi** consente di verificare lo stato del mezzo (veicolo fermo o in movimento, quadro acceso, etc.) e di visionare i grafici di **velocità, attività motore** e dei **sensori analogici** (*temperature, consumo carburante, etc.*). Tutti i Dati di Guida (Partenza/Arrivo, Velocità, Km percorsi, etc) vengono registrati dal GPS e trasmessi in tempo reale a WebM@int FM 4.0.

Può essere Monitorato anche lo Stile di Guida (Vedi approfondimenti)

REPORT: *Nell' Area Monitoring è possibile attivare diverse funzioni di Report.*

“Attività e viaggi” consente di ottenere un report dell'attività dei veicoli della flotta in un determinato arco di tempo.

“Report bersagli” ci consente invece di ottenere informazioni sull'ingresso o uscita dei veicoli da aree prestabilite.

*È possibile creare dei **percorsi** per i veicoli della flotta: tali percorsi sono associabili a ciascun veicolo della flotta ed è impossibile impostare degli **allarmi** sull'uscita da tali percorsi.*

“Rifornimenti e Consumi” consente di conoscere, in tempo reale, la disponibilità di Carburante iniziale, i rifornimenti e di conseguenza il Consumo di Carburante in base ai km percorsi.

FUNZIONALITA' AGGIUNTIVE

ANTIFURTO: È possibile installare i servizi di **video ed immagini su richiesta e su allarme**

COMMUNICATION: È possibile installare, su ogni mezzo, un sistema di Comunicazione con il GPS per rendere tutte le operazioni, immediate e sicure (*Vedi approfondimenti*).

COMMUNICATION: *Approfondimento*

*Una moderna azienda di successo basa il proprio sviluppo sulla velocità, l'efficienza e la razionalizzazione delle **comunicazioni** tenendo lo sguardo fisso sui costi.*

*Ad esempio, l'obiettivo di una **buona comunicazione interna** è quello di veicolare solo le giuste comunicazioni*

- *alle persone giuste;*
- *nel minor tempo possibile;*
- *con i costi più bassi possibili.*

*Con l'ausilio di tecnologie di **messaggistica** all'avanguardia a bordo dei veicoli, di interfacce software sviluppate per il controllo di indicatori e di report, Watch System fornisce gli strumenti di perfezionamento delle comunicazioni aziendali.*

*L'Istituto infatti negli anni ha costruito rapporti e **canali privilegiati** con i **maggiori operatori telefonici italiani**, stipulando importanti contratti soprattutto nell'ambito della telefonia mobile. In questo modo sono state offerte ai clienti le proprie SIM, incluse nei kit, o connettività a supporto dei propri software, estendendo la possibilità di entrare a far parte di un network esclusivo dedicato solo alle grandi aziende.*

Attraverso un'attività di consulenza e le proprie soluzioni di connettività fissa e mobile, Watch System è in grado di intraprendere progetti per lo sviluppo ed il controllo delle comunicazioni.

STILE DI GUIDA: *Approfondimento*

L'utilizzo del modulo GPS e della sua piattaforma di reportistica dedicata, è un valido strumento di misura che può indicare all'azienda la strada da percorrere per il miglioramento dei costi di gestione.

Tra i principali centri di costo troviamo i consumi di carburante e l'usura dei veicoli con la conseguente manutenzione degli stessi.

Il Monitoring di questi valori consente di intervenire e correggere eventuali anomalie in tempo reale.

La raccolta dei dati in tempo reale è quindi il primo passo nella direzione del risparmio.

È importante investire nell'utilizzo dei giusti strumenti in grado di fotografare lo stato dei consumi e dell'utilizzo del veicolo.

Il Monitoring di determinati parametri necessita di prodotti di avanguardia che il nostro Partner è in grado di fornire, installare ed integrare nel Sistema. Tali dispositivi sono in grado di rilevare e trasmettere in tempo reale valori relativi a consumi, distanze percorse, utilizzo delle marce, dei freni e dell'acceleratore, giri motore, temperatura motore, tipo di strada utilizzata, ore di guida e foglio orario, soste e velocità. La fase successiva alla raccolta dati è l'aggregazione dei dati raccolti.

Un'interfaccia software schematica e che mostri i dati in maniera chiara e utile è fondamentale per l'interpretazione sia dello stato aziendale che delle dinamiche di movimento dei veicoli.

*Una piattaforma studiata per la rappresentazione dello **stile di guida** degli autisti può diventare la chiave di volta per il contenimento dei Consumi.*

La terza e ultima fase, spesso sottovalutata, ma che in realtà è il vero segreto per il successo, è quella del controllo umano. Infatti le centraline per la raccolta dei dati e la piattaforma web per lo "Stile di Guida" sono degli strumenti indispensabili ma non risolvono da soli i problemi aziendali.

Resta fondamentale la formazione del personale logistico alla lettura degli indicatori forniti ed all'applicazione delle azioni correttive conseguenti. Tale formazione è disponibile su richiesta.

Riferimento

Gestione della flotta

Da Wikipedia, l'enciclopedia libera.

La **gestione della flotta** è l'insieme delle attività gestionali relative al parco [autoveicoli](#) ([autovetture](#), [autobus](#), [autocarri](#)) di una azienda. Talvolta il termine viene esteso anche a [mezzi di trasporto](#) diversi da quelli su gomma, ad esempio alla gestione della flotta navale o di quella aerea. Per le imprese che operano sul territorio i [costi](#) relativi ai mezzi di trasporto possono essere una componente rilevante dei costi aziendali, ai quali va riservata quindi la dovuta attenzione.

Indice

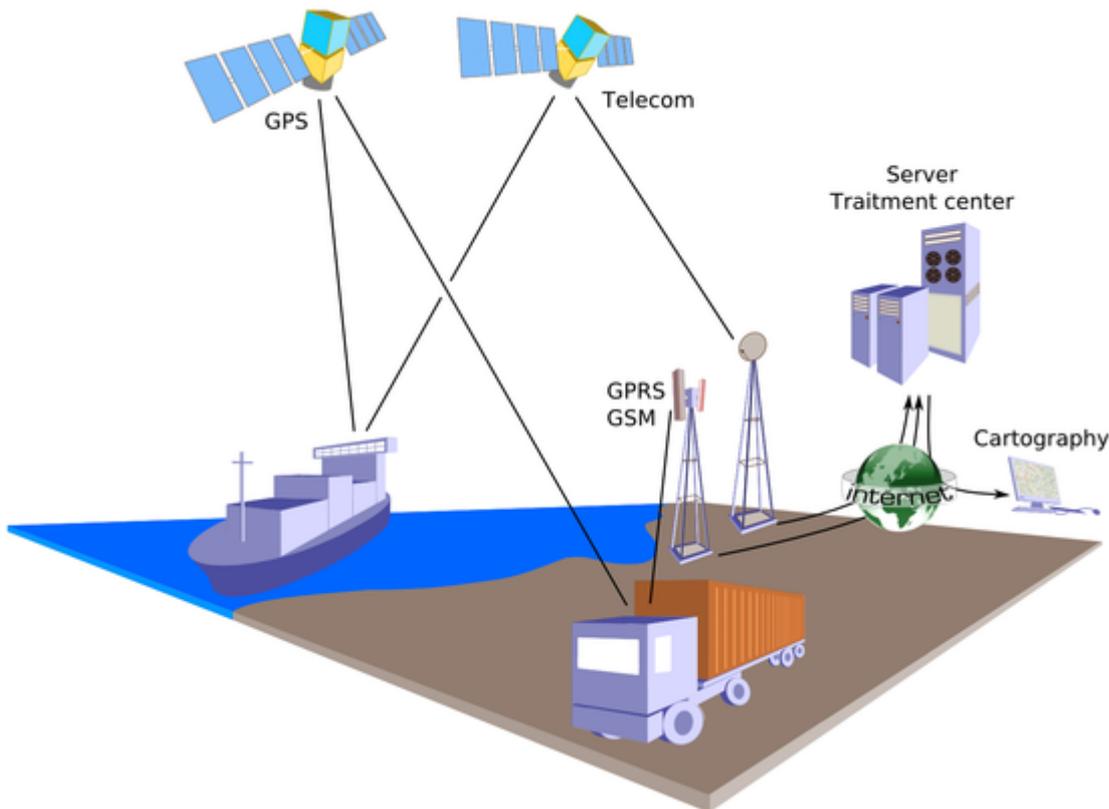
- [1 Attività](#)
- [2 Esternalizzazione](#)
- [3 Note](#)
- [4 Collegamenti esterni](#)

Attività

La gestione della flotta comprende:

- attività di natura finanziaria: acquisto, [noleggior](#), gestione del [leasing](#), vendita dell'usato, [stipula](#) di [assicurazioni](#)
- attività di natura [logistica](#): collocazione, trasporto, assegnazione, autorizzazione dei guidatori
- attività di mantenimento dei mezzi, quali: sostituzione pneumatici, revisioni, manutenzione ordinaria e straordinaria sia per ragioni di efficienza che di sicurezza
- attività di gestione corrente, quali: tessere carburante, [telepass](#), [bollo](#), contatti con la [compagnia di assicurazioni](#), ["multe"](#),^[1] [sinistri](#)
- attività di pianificazione missioni: pianificazione consegne, pianificazione interventi

Lo scopo della gestione della flotta è quello di migliorare l'efficienza e la [produttività](#) della attività legate al settore [trasporti](#) delle aziende, riducendone i costi complessivi ed al contempo riducendo o eliminando i rischi corrispondenti, in particolare garantendo l'aderenza alle legislazioni vigenti.



Il principio della geolocalizzazione, basato sulla tecnologia [GPS](#) (quanto alla determinazione della posizione) e sulla tecnologia [GSM/GPRS](#) o sulla rete dei satelliti di telecomunicazione per la trasmissione dei dati elaborati dai dispositivi montati sui mezzi "tracciati".

Una maggiore efficienza può essere ottenuta in molti modi diversi:

- scegliendo opportunamente la combinazione di tipologie di contratto di fornitura dei mezzi (acquisto, *leasing*, noleggio a lungo o a breve termine) ed all'interno di ogni categoria effettuando una selezione dei fornitori;
- limitando i tempi di fermo macchina mediante opportuna programmazione, sia limitando gli spostamenti *a vuoto* che anticipando le attività di manutenzione e sostituzione mediante modelli di simulazione del ciclo di vita dei veicoli;
- definendo e rinforzando le politiche aziendali di assegnazione dei veicoli in modo da accentuarne l'aspetto economico;
- presidiando e monitorando le spese collegate alla gestione veicoli, per verificarne la rispondenza all'atteso e dirimere eventuali contrasti fra i fornitori e l'azienda;
- implementando un [sistema di gestione](#) aziendale per la [sicurezza stradale](#) conforme ai requisiti dello standard internazionale [ISO 39001](#) ("*Road Traffic Safety management Systems*").

Di recente la disponibilità di [sistemi di localizzazione](#) ha aggiunto alle attività di gestione il tracciamento della posizione della flotta e la gestione avanzata della sicurezza dei mezzi mediante [antifurto satellitare](#).

Esternalizzazione

I costi elevati della gestione della flotta portano talvolta all'esigenza di collocare questa funzione all'esterno dell'azienda; ciò ha portato alla nascita di agenzie specializzate nel *fleet management*, che si pongono come intermediari fra le aziende fruitrici ed i fornitori di beni e servizi, dalle ditte di noleggio alle officine di manutenzione.

Questa [esternalizzazione](#) (*outsourcing*) consente una riduzione dei costi non solo a causa della maggiore efficienza che una azienda specializzata può ottenere, ma anche grazie all'[economia di scala](#) negli acquisti ed al monitoraggio della qualità e del costo dei fornitori.

Note

1. [^] La [multa, tecnicamente](#), è una [pena pecuniaria](#) prevista per i [delitti](#), sebbene nel linguaggio corrente venga impropriamente denominata multa qualsiasi sanzione pecuniaria, comprese le [ammende](#) (che puniscono i [reati contravvenzionali](#)) e le sanzioni pecuniarie amministrative, alle quali ultime, per lo più, ci si riferisce nel testo principale.

Collegamenti esterni

- [SafeFleet sistemi di monitoraggio GPS delle flotte di veicoli](#), su [safefleet.it](#).
- [Trackoid - Sistemi di Geolocalizzazione di flotte di veicoli e persone basata su dispositivi mobili Android](#), su [trackoid.it](#).
- [MyFleet Localizzazione satellitare - Gestione Flotte](#), su [itecsonline.net](#).
- [Localizzatore satellitare e gestione flotta - Controllo satellitare](#), su [illocalizzatore.com](#).
- [Tracker Localizzazione satellitare e gestione flotte via Internet](#), su [tracker.it](#).
- [Remote Angel: Localizzatore satellitare e gestione flotte via Internet](#), su [remoteangel.it](#).
- [MedSky Web Il controllo satellitare della flotta](#), su [medautomotive.it](#).
- [Articolo di Quattroruote sul fleet management](#), su [quattroruote.it](#).
- [Gestione della flotta - Controllo satellitare](#), su [vis-onweb.com](#).
- [Gestione della flotta - Controllo satellitare](#), su [ctrack.it](#).
- [Gestione della flotta - Controllo satellitare](#), su [teamindsolution.it](#).
- [WTrack : Track your vehicles - Sistemi satellitari di gestione della flotta](#), su [wtrack.it](#).
- [Articolo su WIRELESS su una applicazione di Fleet Management](#), su [wireless4innovation.it](#).
- (ES) [Global AVL: Ubicazione, la gestione e il controllo delle flotte - Posizione GPS](#), su [globalavl.com](#).
- (ES) [Satelilat: Controllo satellitare GPS per privati e aziende](#), su [satelilat.com](#).
- [Dispositivi di fleet management per carrelli elevatori, spazzatrici, auto, camion, veicoli elettrici](#).